

# LINE登録方法（初回のみ）



はじめる前に

- 施設から配布されたご登録設定情報の用紙をご用意ください
- 事前にLINEをインストールしてください

※ご兄弟が同じ施設に通っている場合も、LINE登録は1回のみとなります。  
もし2枚配布されている場合は、施設へお問合せください。

※LINEをインストール済みの方は、インストールの必要はありません。

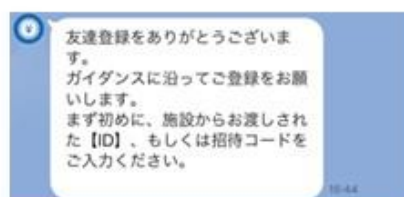
## 1 LINEアプリを起動し、エンペイを友だち追加する

ご登録設定情報下のQRコードを読み取り、エンペイを友だち追加します。  
友達追加すると、LINEトーク一覧にエンペイのアイコンが表示されます。



## 2 【ID】を入力して送信する

左の図のようなメッセージが届きます。キーボードマークをタップして送信します。  
IDとパスワードは、施設から配布された「ご登録設定情報」に記載しています。



## 3 IDと同様に【パスワード】を入力し送信する

キーボードマーク

入力例



## 4 お名前を確認し、「はい」をタップする

メッセージ上のお名前が正しければ、「はい」をタップしてください。  
「登録が完了しました」というメッセージが届いたらLINE登録完了です。



「いいえ」を間違えてタップしてしまった場合：  
「メニューをひらく」→「施設を登録」をタップし、再度登録作業を行ってください。

表示された情報が誤っている場合：  
登録作業を中断し、施設へお問合せください。



# LINE登録方法（2回目以降）



はじめる前に

- 施設から配布されたご登録設定情報の用紙をご用意ください

※ご兄弟が別々の施設に通っている場合、それぞれLINE登録をする必要があります。

## 1 LINEのエンペイトーク画面を開く

## 2 「メニューをひらく」→「施設を登録」をタップする



## 3 【ID】と【パスワード】をそれぞれ入力し送信する

キーボードマーク

入力例



## 4 お名前を確認し、「はい」をタップする

メッセージ上のお名前が正しければ、「はい」をタップしてください。  
「登録が完了しました」というメッセージが届いたらLINE登録完了です。

「いいえ」を間違えてタップしてしまった場合：  
「メニューをひらく」→「施設を登録」をタップし、  
再度登録作業を行ってください。

表示された情報が誤っている場合：  
登録作業を中断し、施設へお問合せください。



# 家族招待の方法

「ご登録設定情報」記載のIDとパスワードを用いて、  
ご家庭内で複数の保護者様がLINE登録していただくことができます。

- 1 1人目（最初にLINE登録した保護者）の  
エンペイトーク画面を開く

- 2 「メニューをひらく」→「施設一覧」をタップする



- 3 1人目の携帯に届いたメッセージ内の  
「家族を招待する」をタップする

1人目の携帯画面に、招待コードとQRコードが表示されます。

- 4 1人目のQRコードを読み取り  
2人目もエンペイを友達追加する



- 5 招待コードを入力し送信する

- 6 お名前を確認し、「はい」をタップする

招待コード

QRコード



## 複数の保護者様がLINE登録をされた場合のお支払いについて

請求通知はLINE登録をされた全ての保護者様に届きますが、どちらか一方の保護者様がお支払いを完了されると、もう片方の保護者様の請求通知はブロックがかかり、お支払いができない仕様となっております。  
二重払いはありませんので、ご安心ください。

# LINE登録解除の方法

ご登録済のLINEアカウントから、新しいLINEアカウントに引き継いでenpayをご利用いただく場合、旧アカウントでのLINE登録を解除し、新しいアカウントにて再度登録していただく必要があります。

(※携帯の機種を変更された場合、携帯が故障した場合など)

## 旧アカウントにログインできる場合

- 1 「メニューをひらく」→「施設一覧」をタップする



- 2 「削除する」をタップする



- 3 「ご登録設定情報」記載の【ID】と【パスワード】をそれぞれ入力し送信する

## 旧アカウントにログインできない場合

施設へ、LINE登録解除を依頼してください。

施設側にて登録解除を行ったのち、新しいLINEアカウントで再登録を行ってください。



# 領収書発行の方法

保護者様のLINE上から、領収書を発行していただけます。

※領収書は1枚ずつ発行が可能です。複数回の請求分をまとめて発行することはできません。

※請求費目ごとの領収書は発行できませんので、必要な場合は直接施設へお問合せください。

## ① 「お支払い完了通知」内の 「領収書をメールで送る」をタップ



もしくは

## ① 「お支払い履歴」内の 「領収書をメールで送る」をタップ



## ② ご自身のメールアドレスを入力し、 「領収書を送る」をタップ



## ③ 領収書を確認する

入力したメールアドレス宛に領収書ファイルが添付されます。  
メールよりご確認ください。

ご不明点等ございましたら、「メニューをひらく」→「よくある質問」をご参照くださいませ。  
よくある質問で解決されない場合は、「お問い合わせ」からご質問内容をお送りください。  
カスタマーセンターより返信させていただきます。

# 操作でお困りのとき

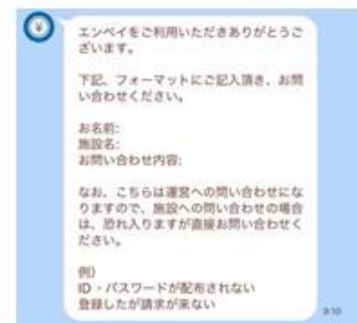
操作でお困りのときは、LINE上でエンペイへ直接お問合せください。

- 1 「メニューをひらく」→「お問い合わせ」を  
タップする



- 2 お問合せ専用のトーク画面で、  
メッセージを入力し送信する

弊社のサポートスタッフより返信いたします。



下記の場合に限り、施設へお問合せください。

- ・ 名前に誤りがある場合
- ・ 名前（名字）を変更してほしい場合
- ・ 請求内容に誤りがある場合
- ・ 請求日を変更してほしい場合
- ・ 支払い期限を延長してほしい場合
- ・ IDとパスワードが記載された用紙が配布されない場合
- ・ LINE登録をしたが請求通知が届かない場合
- ・ 携帯を新調しLINEのIDが変更された場合（以前のLINE IDでは利用できない場合）
- ・ 兄弟の請求書を合算してほしい場合
- ・ システム利用料について質問したい場合
- ・ 休園のため請求を止めてほしい場合

# セキュリティ面について

## エンペイは高いセキュリティ基準と仕組みによって運用されています

- 保護者のLINEアカウント情報は暗号化されており、ユーザーを特定できるものではありません。
- クレジットカード情報や決済情報等は、  
弊社・施設・LINE株式会社・携帯端末のいずれにおいても保有されません。

## LINE紐づけにおけるセキュリティ面

エンペイは、請求メッセージのお届け等にLINEを使用しますが、LINE株式会社に対して、エンペイはユーザー情報を一切提供しておりません。逆に、LINE株式会社内でエンペイのユーザー情報にアクセスすることもできません。また、エンペイ内で保持しているLINEの情報は暗号化されており、個人を特定できるものではありません。

## お支払いにおけるセキュリティ面

エンペイでは一度支払いを行ったクレジットカードについては、入力の手間を省くため次回以降はクレジットカード情報が自動入力されます。しかし、エンペイではカード情報を保持しておらず、エンペイ・施設側のどちらもクレジットカード情報を閲覧することはできないのでご安心ください。

また、enpayでは業界最大手の決済代行会社を通じて決済を行っており、クレジットカード情報はその決済代行会社にて厳重に管理されています。

なお、クレジットカード情報を削除したい場合は、LINEの「メニューをひらく」→「施設一覧」→「クレジットカードを確認する」より削除することが可能です。